

CODI ÈTIC DEL CONSELL ESPORTIU DEL BAIX CAMP

Per a càrrecs, personal i col·laboradors/es

La *MISSIÓ* del Consell Esportiu del Baix Camp es el foment, la promoció i l'organització de l'activitat esportiva de caràcter no obligatori a la comarca del Baix Camp. El CE Baix Camp es preocupa perquè tots els infants rebin una educació esportiva més completa i perquè arribi a tots els col·lectius que formen part del teixit associatiu comarcal.

El CE Baix Camp col·labora amb ens locals, administració pública, entitats i associacions, aportant programes adaptats a les necessitats d'aquelles persones a qui van dirigits. Per això organitza activitats destinades a millorar la salut, la integració i el benestar de tothom.

PREÀMBUL

Aquest Codi Ètic neix durant l'any 2021, per iniciativa del President del CE Baix Camp i de la Comissió Directiva amb la col·laboració del personal laboral de l'entitat.

Es volen destacar les normes de comportament, basades en els principis i els valors de la nostra entitat i què d'entre d'altres son: el respecte, la igualtat d'oportunitats, la transparència, el compromís, la integritat, la solidaritat i la protecció dels infants i joves menors.

La seva aplicació afecta a tot el personal que treballa amb el CE Baix Camp, a més de la seva Comissió Directiva. Per això es necessita una tasca de formació i divulgació per tal d'informar sobre el contingut del present Codi Ètic.

Tanmateix es preveu la creació d'una Comissió Ètica que vetllarà pel compliment i avaluació del codi, i si cal, presentarà les revisions o actualitzacions que siguin pertinents.

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest Codi Ètic afectarà a totes les persones que formen part del CE Baix Camp amb l'obligatorietat de compliment.

D'aquesta manera estan subjectes a seguir aquestes directrius:

- ✓ El/la president/a de la Comissió Directiva
- ✓ Els/les vocals de la Comissió Directiva
- ✓ El/la secretari/a de la Comissió Directiva
- ✓ El/la secretari/a general del CE Baix Camp
- ✓ Els/les assessors/es i/o col·laboradors/es del CE Baix Camp
- ✓ El personal contractat, qualsevol que sigui el règim jurídic laboral o de prestació de serveis amb el qual facin la seva feina
- ✓ Voluntaris/es

Les persones indicades hauran també de conèixer, acceptar i signar el present codi.

2. PRINCIPIS, VALORS I NORMES DE CONDUCTA

Aquestes normes de conducta que s'exposen, no recullen totes les situacions en què es poden trobar les persones que formen part del CE Baix Camp, però sí que estableixen unes línies d'actuació generals que indiquen el camí a seguir per a tothom i d'acord amb la filosofia de l'entitat.

Així mateix cal recordar que el CE baix Camp es una entitat sense ànim de lucre amb tota les obligacions legals que això comporta.

2.1 Transparència

a) Transparència Informativa

El CE Baix Camp mantindrà una transparència informativa, fent públic i donant informació veraç de les seves activitats, tant al seus càrrecs i personal, com a la societat en general, complint sempre les normes i legislació vigent en referència a la transparència de la informació.

b) Transparència amb usuaris i usuàries de les activitats i serveis

A banda de les relacions comercials o mercantils entre el CE Baix Camp i els usuaris i usuàries, ningú del personal i de la Comissió Directiva podrà rebre cap remuneració directa que provingui dels clients.

c) Transparència amb proveïdors/es

Per a la compra de material esportiu i de lleure, intentarà mantenir l'equilibri entre preu econòmic i productes de Km 0, d'acord amb l'especificació del material i de les necessitats del moment.

d) Transparència econòmica

El CE Baix Camp es compromet a prevenir pagament irregulars i evitarà les actuacions que es puguin considerar irregulars en les seves relacions amb els seu càrrecs, usuaris/es, proveïdors/es i autoritats.

Així mateix prestarà especial atenció si detecta indicis d'incompliments de la legalitat en persones o entitats que es relacionin amb el CE Baix Camp.

El CE Baix Camp informará de les donacions, beques i/o ajuts que es puguin donar a participants, esportistes o entitats de la comarca.

Les dietes o altres prestacions econòmiques que qualsevol de les persones del CE Baix Camp puguin rebre d'altres organismes o administracions on participin representant a l'entitat, seran cedides al CE Baix Camp. El CE Baix Camp ja té el seu propi sistema de dietes i despeses de representació per compensar les despeses que la representativitat pugui ocasionar a les persones.

2.2 Compliment de la legalitat

Totes les persones que formen part del CE Baix Camp compliran amb la legislació vigent, atenent l'esperit i la finalitat de les normes.

EL CE Baix Camp es preocuparà per a què es compleixin les normes, minimitzant els riscos, supervisant les obligacions internes com externes i amb la cobertura legal que calgui.

2.3 Compromís de lleialtat

El conjunt de persones que integren el CE Baix Camp desenvoluparan la seva tasca o càrrec amb lleialtat a la missió de l'entitat i als seus valors, principis i normes de conducta que s'inclouen en aquest Codi Ètic.

2.4 Relacions institucionals

La composició de la Comissió Directiva del CE Baix Camp està establerta en els seus estatuts i fa inevitable la participació de càrrecs polítics de manera obligatòria.

Per això tindrà un tracte fluid amb tots els poders polítics i administracions, mantenint el caràcter apolític, que totes les persones integrants respectaran, procurant abstenir-se de fer declaracions o actuacions públiques, en representació, que puguin posar en dubte la neutralitat demanada.

2.5 Relacions laborals

Totes les persones integrants del Consell Esportiu del Baix Camp seguiran aquestes pautes:

- a) Compliran la legislació laboral, la prevenció riscos laborals i la protecció del medi ambient
- b) Fomentaran la igualtat de tracte entre homes i dones i la igualtat d'oportunitats

- c) No toleraran comportaments discriminatoris, ni la violència en qualsevol de les seves manifestacions, tampoc es permetrà l'assetjament de qualsevol tipus o naturalesa, ni els abusos d'autoritat en el treball.
- d) No s'acceptaran les conductes ofensives o intimidatòries que tinguin com a conseqüència atemptar contra la dignitat de la persona i crear un ambient hostil o humiliant.
- e) No s'acceptaran faltes d'honestedat professional o de disciplina, ni tampoc conductes o actuacions que perjudiquin al CE Baix Camp, sigui en benefici propi o de terceres persones.
- f) Atenent al sector de població de la majoria de les activitats del CE Baix Camp, es tindrà especial cura en seguir la Llei Orgànica de Protecció de Menors i Adolescents.

L'estil i la cultura de treball del CE Baix Camp es basa en el respecte a les persones, a l'interès en resoldre les situacions, a l'efectivitat, l'eficiència, la iniciativa, la empatia, la confiança, la creativitat, a la capacitat de crear sinergies, el treball en equip, la vocació de servei, la disciplina i la millora continua, treballant per a l'excel·lència.

La contractació de personal es basa en criteris professionals per tal de garantir la imparcialitat i l'objectivitat en la selecció.

2.6 Recursos

Els càrrecs de la Comissió Directiva i la Secretaria General es comprometen a optimitzar els recursos que el CE Baix Camp pugui rebre d'altres administracions, entitats i de la societat en general. A la vegada que es farà el possible per a què el CE Baix Camp generi recursos propis per a la seva sostenibilitat.

Tanmateix es farà un ús responsable i eficient dels recursos, utilitzant-los de forma diligent i exclusiva en activitats professional d'interès pel CE Baix Camp.

2.7 Conflictes d'interessos

S'evitaran les situacions que puguin donar lloc a conflicte entre els interessos personals, propis o de persones amb lligams familiars i/o afectius i els interessos del CE Baix Camp. Si es produeix aquesta situació les persones afectades ho hauran de comunicar a la Comissió d'Ètica i s'abstindran de prendre decisions o d'intentar influir.

Les persones membres del CE Baix Camp es comprometen a no fer un mal ús del seu càrrec per aconseguir un benefici propi o guanys extres.

El personal del CE Baix Camp te prohibit rebre o oferir cap tipus de comissió, retribució o pagament, atès que s'entendran com a actes de suborn que impliquen directament o indirectament avantatges impropis o tràfic d'influències.

2.8 Confidencialitat

Totes les persones integrants del CE Baix Camp es comprometen a mantenir la màxima confidencialitat en referència a la informació que, per raó del seu càrrec o de la seva tasca,

puguin conèixer. Especialment pel que afecta als assumptes interns del CE Baix Camp i a qualsevol altre, que per la seva naturalesa, sigui susceptible de causar perjudicis morals, materials o econòmics de terceres persones, si no es tracta amb la confidencialitat necessària.

El CE Baix Camp complirà amb tots els procediments necessaris en matèria de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb la llei vigent.

3. DIVULGACIÓ I INFORMACIÓ DEL CODI ÈTIC

Per tal de donar publicitat i fer arribar a totes les persones del CE Baix Camp aquest codi, es publicarà a la web del CE Baix Camp.

Tanmateix es lliurà amb el dossier de benvinguda al personal nouvingut a l'entitat.

4. COMISSIÓ D'ÈTICA

Es constituirà una Comissió d'Ètica per garantir l'acompliment i fer el seguiment de l'aplicació del present codi.

Aquesta comissió serà un òrgan intern i permanent, que tindrà caràcter independent i prendrà decisions autònomes per pròpia iniciativa i farà el control i la vigilància de l'acompliment del Codi Ètic.

Els seus criteris interpretatius són vinculants per a tots/es els/les integrants del CE Baix Camp.

La seva composició serà:

- Un membre de la Comissió Directiva que actuarà com a president/a
- El secretari/a general de l'entitat
- Una persona que formi part de la plantilla de personal, que serà designat per la presidència de la Comissió d'Ètica, a proposta de la Secretaria General

El nomenament o cessament del president/a de la Comissió d'Ètica serà aprovat per la Comissió Directiva del CE Baix Camp.

Les competències bàsiques de la Comissió d'Ètica seran:

- Definir les mesures de control per tal de garantir l'aplicació correcta del Codi Ètic
- Donar resposta als dubtes, consultes o preguntes de qualsevol persona integrant del CE Baix Camp sobre el contingut del Codi. La seva interpretació serà vinculant
- Vetllar pel bon funcionament del Codi i notificar els possibles incompliments del mateix
- Vetllar per l'eficàcia i la idoneïtat del Codi en les diferents activitats que desenvolupa el CE Baix Camp

- Impulsar protocols i normes internes que siguin necessàries pel desenvolupament del Codi per tal de prevenir possibles riscos penals
- Elaborar informes, si cal, sobre la seva activitat i/ o actuacions de seguiment
- Actualitzar el contingut del Codi Ètic en els punts que es considerin necessaris i presentar a la Comissió Directiva la seva aprovació

La Comissió d'Ètica garantirà:

- La confidencialitat de totes les dades i les actuacions fetes, amb l'excepció que per imperatiu legal o requeriment judicial, s'hagi d'informar a l'autoritat corresponent.
- La instrucció d'un procediment adequat a cada cas, actuant amb independència i escoltant a totes les parts implicades
- La indemnitat de qualsevol persona denunciant com a conseqüència de la presentació de denúncies, amb bona fe, a la Comissió d'Ètica.

La Comissió d'Ètica es reunirà amb la Comissió Directiva del CE Baix Camp, com a mínim, una vegada cada a l'any o quan es produeixi alguna circumstància que ho aconselli.

5. RÈGIM SANCIONADOR

Quan es determini que alguna persona integrant del CE Baix Camp ha realitzat actuacions que contradiuen el contingut d'aquest Codi Ètic, la Comissió d'Ètica proposarà a la Comissió Directiva del CE Baix Camp, l'adopció de mesures disciplinàries, d'acord amb la legislació laboral aplicada al personal contractat i d'acord amb la legislació vigent corresponent, que s'aplicaran als càrrecs del CE Baix Camp.

La Comissió Directiva del CE Baix Camp decidirà l'aplicació de la mesura disciplinària corresponent.

DISPOSICIÓ FINAL

El/la Secretari/a General del CE Baix Camp serà la persona responsable de la custòdia dels documents signats i s'encarregarà que els integrants de la Comissió Directiva signin el present Codi Ètic, que serà presentat als nous membres abans de l'acceptació del seu càrrec.

També tindrà la responsabilitat que, previ anàlisi de riscos, es redactin els protocols necessaris, procediments i normes internes que facilitin l'aplicació del Codi Ètic i que s'estableixin mesures eficaces per a la prevenció de delictes.

Aquest Codi Ètic ha estat aprovat per la Comissió Directiva del CE Baix Camp, a Reus, en data de de 9 de febrer de 2022.